



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี ส่วนวินัยและกฎหมาย โทร. ๑๕๖๓๖

ที่ อว ๘๗๐๒.๑๐/๑๓๕๖

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งเวียนแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตามที่ ส่วนวินัยและกฎหมาย ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบกรณีส่วนงาน/หน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยเสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อขอให้อธิการบดีในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาอนุมัติตามที่ ได้ มอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ ๑๐๑๘๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ความทราบนั้น

บัดนี้ จากการตรวจสอบการดำเนินการของส่วนงาน/หน่วยงานในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ดังกล่าวข้างต้น โดยเฉพาะกรณีที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เสร็จสิ้นทันการเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนี้ หรือในกรณีเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยไม่สามารถหยุด หรือเว้นว่างได้ เช่น การจัดซื้ออาหารผู้ป่วยและอาหารสวัสดิการ การจ้างเหมาซัก อบ ผ้า การจ้างเหมาบริการ รักษาความปลอดภัยและจราจร การจ้างเหมาทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ การจัดจ้างดูแลสนามหญ้า ต้นไม้ สวนหย่อม และถนน เป็นต้น ซึ่งปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีหลายส่วนงาน/หน่วยงาน ที่เสนอเรื่องเพื่อขอ อนุมัติต่ออธิการบดีในระยะเวลาที่กระชั้นชิดจนเกินไป กล่าวคือ เสนอเรื่องถึงอธิการบดีในช่วงเดือนกันยายน ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ ทำให้การพิจารณาของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กลั่นกรอง ตรวจสอบ และ เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติของอธิการบดี ได้แก่ งานพัสดุ ส่วนการคลัง และส่วนวินัย และกฎหมาย กรณีอธิการบดีสั่งการให้ตรวจสอบเพิ่มเติม ต้องพิจารณาอย่างรวดเร็วและรวบรัด เพื่อให้ทันต่อ การเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้น และกรณีหากจะมีความเห็นให้ยกเลิกเพื่อขอให้ประกวดราคาใหม่ ก็เกรงว่าส่วนงาน/หน่วยงานจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ไม่ทันภายในปีงบประมาณ และจะเกิดความ เสียหายกับส่วนงาน/หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างได้ นอกจากนี้ เรื่องที่เสนอขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างส่วน ใหญ่จะเป็นกรณีที่มีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว และส่วนงาน/หน่วยงานไม่ได้เสนอให้ยกเลิกการประกวด ราคาตามบทกฎหมายหลักที่กำหนดไว้ในข้อ ๕๖ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ แต่กลับใช้ข้อยกเว้นในการอ้างเหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อ จัดจ้าง ทั้งนี้ แม้การดำเนินการดังกล่าวจะสามารถทำได้ตามกฎหมาย แต่ก็ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างของ ส่วนงาน/หน่วยงานอาจไม่เกิดความคุ้มค่า อันเนื่องมาจากขาดการแข่งขันในการเสนอราคาอย่างสมควรจะเป็น ซึ่งจะส่งผลให้ส่วนงาน/หน่วยงานได้รับประโยชน์มากกว่าหากมีผู้เสนอราคาหลายรายทำการแข่งขันกัน นอกจากนี้การดำเนินการดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องเป็นไปตามหลักการเรื่องความคุ้มค่า และความโปร่งใส ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อีกด้วย

/ดังนั้น เพื่อให้การ...

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน/หน่วยงานในมหาวิทยาลัย เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่ล่าช้า และทันต่อเวลาในการพิจารณาอนุมัติของอธิการบดี ส่วนวินัยและกฎหมาย จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ได้นำไปปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

๑. ในการเสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน/หน่วยงานในมหาวิทยาลัยเพื่อขอให้อธิการบดีในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาอนุมัติตามที่ได้อำนาจไว้ ขอให้ส่วนงาน/หน่วยงานดำเนินการเสนอเรื่องถึงอธิการบดีล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ เดือน ก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการพิจารณาตรวจสอบ กลั่นกรอง และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติของอธิการบดี (งานพัสดุ ส่วนการคลัง และส่วนวินัยและกฎหมาย) จะได้มีระยะเวลาในการพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นได้อย่างละเอียด รอบคอบ และถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง หากมีความจำเป็นต้องยกเลิกการประกวดราคา ส่วนงาน/หน่วยงานจะได้มีระยะเวลาในการดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างใหม่ได้ทันภายในปีงบประมาณ

๒. ในการดำเนินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนกฎหมายพัสดุนั้น กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอราคารายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอราคาหลายรายแต่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขเพียงรายเดียว ขอให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ถือปฏิบัติตามบทกฎหมายหลักในข้อ ๕๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ อย่างเคร่งครัด โดยให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้น และดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างใหม่

ในกรณีหากหน่วยงาน/ส่วนงานเห็นว่ามิได้เหตุผลสมควรที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปโดยไม่ยกเลิกการประกวดราคา ขอให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเป็นหนังสือ พร้อมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด

๒.๒ กรณีเหตุผลและความจำเป็นตามข้อ ๒.๑ มีความเกี่ยวข้องกับกฎหมายใด ขอให้ระบุบทกฎหมายหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาด้วย

๒.๓ จัดส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ ที่มีมติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปโดยไม่ยกเลิกการประกวดราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ